



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลนครพิงค์ โทร ๙๒๑๓

ที่ ชม ๐๐๓๒.๒๐๒/๓/.....

วันที่.....

เรื่อง ขอดตรวจสอบงบประมาณโครงการ

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานการเงินและบัญชี

ด้วย งาน/ฝ่าย/กลุ่มงาน พัฒนา คุณภาพบริการ และ มาตรฐาน

ได้จัดทำโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การสื่อสารอย่างมืออาชีพและแก่นิเทศศาสตร์เชิงรุก โดยสิ้นค่าใช้จ่าย

เป็นเงิน 18 4,400 บาท (..... หนึ่งแสนแปดหมื่น สี่พัน สี่ร้อย บาทถ้วน.....)

โดยใช้งบประมาณจาก

- | | | |
|---|---|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> งบกลางพัฒนาบุคลากร | <input type="checkbox"/> งบพัฒนาศักยภาพ | <input type="checkbox"/> งบที่มำนำ |
| <input type="checkbox"/> งบกลุ่มงาน/PCT | <input checked="" type="checkbox"/> งบพัฒนาคุณภาพ | <input type="checkbox"/> งบวิจัย |
| <input type="checkbox"/> งบดำเนินการ | <input type="checkbox"/> งบ สปสช. | <input type="checkbox"/> งบอื่นๆ |

ในการนี้ กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขอให้ท่านตรวจสอบรายละเอียดงบประมาณในการดำเนินโครงการ ตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินที่ถูกต้อง โดยขอแจ้งกลับกลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่

(นางวารุณี มณีรัตน์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ

หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของกลุ่มงานการเงินและบัญชี

- ถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่ายเงิน
- ไม่ถูกต้อง ระบุ

หมายเหตุ

ดำเนินการแล้วขอจัดสรรงบประมาณแล้ว

นางลดาวัลย์ วงศ์ทิพย์

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส
หัวหน้ากลุ่มงานการเงินและบัญชี

๒๓/๓/๒๒